Wzór styczeń 2019

…………………………………….., dnia …………………… 20……… r.

 **WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**

 **do Szkoły Podstawowej nr 2 w Czarnkowie ul. Wroniecka 136**

**w roku szkolnym ……………………………………. do klasy** ………………………………..

**Dane osobowe dziecka**

Imię Drugie imię Nazwisko

PESEL Data urodzenia Miejsce urodzenia

**Adres zameldowania dziecka, jeśli jest inny niż adres zamieszkania**

Ulica nr domu nr lokalu

Kod Miejscowość

Województwo Powiat Gmina

**Adres zamieszkania dziecka**

Ulica nr domu nr lokalu

Kod Miejscowość

Województwo Powiat Gmina

**Szkołą obwodową dziecka jest:** ……………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………..

 (nazwa, adres szkoły)

**Dane rodziców/opiekunów:**

Imię matki Nazwisko telefon

Ulica nr domu nr lokalu

Kod i miejscowość e-mail

Imię ojca Nazwisko telefon

Ulica nr domu nr lokalu

Kod i miejscowość e-mail

 Data przyjęcia wniosku Prawdziwość powyższych danych potwierdzamy własnoręcznym podpisem

*(wypełnia szkoła)*

*podpis osoby przyjmującej*  Podpis rodziców/ prawnych opiekunów

|  |
| --- |
| Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) przyjmujemy do wiadomości, że:* administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 2 u. Wroniecka 136 64-700 Czarnków, tel. 67 255 22 83, e-mail: sekretariat@sp2.czarnkow.pl,
* dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
* podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu rekrutacyjnym,
* celami przetwarzania danych są: rekrutacja, a po pozytywnym wyniku rekrutacji w dalszej kolejności cele wynikające z realizacji zadań określonych w ustawie Prawo Oświatowe, ustawie o systemie oświaty, ustawie o systemie informacji oświatowej oraz wydanych do nich aktów wykonawczych, a także Statutu placówki,
* odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne, itp.),
* w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
* przysługuje nam prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
* we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: korzuch@infoic.pl
 |